



**I.I.S. "G. CENA"**

**PIANO DI LAVORO DIPARTIMENTALE**

**Anno scolastico 2017/2018**

**Disciplina: Diritto/Economia**

**Prof.ssa Elisabetta Rizzo**

**Classe: 4P sc**

**DIRITTO**

**MODULO A: IL CONTRATTO**

- L'autonomia contrattuale
- L'accordo e la conclusione del contratto
- Causa, oggetto e forma del contratto
- Gli elementi accidentali del contratto
- La rappresentanza delle parti nel contratto
- Gli effetti del contratto
- La nullità del contratto
- L'annullabilità del contratto
- I vizi della volontà
- La rescissione del contratto
- La risoluzione del contratto

**COMPETENZE DISCIPLINARI**

**CONOSCENZE:**

- la funzione economica e sociale del contratto
- il principio di autonomia contrattuale e le ragioni dei suoi limiti
- gli elementi essenziali del contratto
- la distinzione fra contratti con effetti obbligatori e con effetti reali
- gli effetti del contratto tra le parti e nei confronti dei terzi
- la disciplina della cessione del contratto
- le cause di invalidità del contratto
- le cause di risoluzione
- la disciplina della rappresentanza

**COMPETENZE :**

- determinare il momento in cui il contratto si è perfezionato
- applicare al contratto i criteri di interpretazione (cenni)
- distinguere fra invalidità e inefficacia del contratto

**ABILITA':**

- individuare i casi in cui il contratto può produrre effetti nei confronti dei terzi
- individuare quando un contratto è nullo, annullabile o rescindibile

**TEMPI: Fine Ottobre**

**MODULO B: IMPRESA E AZIENDA**

- L'imprenditore
- Vari ti di imprese
- Lo statuto dell'imprenditore commerciale

- Il registro delle imprese
- Il trasferimento dei beni aziendali
- I segni distintivi dell'azienda
- Le creazioni dell'ingegno
- La disciplina della concorrenza

## **COMPETENZE DISCIPLINARI**

### **CONOSCENZE:**

- la definizione di imprenditore e i diversi tipi di impresa previsti dal nostro ordinamento
- le attività svolte da un'impresa commerciale
- lo Statuto dell'imprenditore commerciale
- la definizione di impresa familiare
- la nozione di azienda e la disciplina relativa al suo trasferimento
- i segni distintivi dell'azienda
- la libertà di iniziativa economica e le limitazioni alla libertà di concorrenza (gli aspetti principali)

### **COMPETENZE:**

- saper interpretare gli art. 2082,2083,2135,2195 del codice civile
- saper individuare quando un'attività produttrice di beni e servizi può essere considerata impresa e saper individuare di quale tipo di impresa si tratta
- saper applicare lo Statuto dell'imprenditore commerciale
- individuare, in semplici casi, i beni che appartengono all'azienda e saper applicare la disciplina relativa al loro trasferimento

### **ABILITA':**

- saper applicare la normativa relativa alle limitazioni della concorrenza a semplici situazioni reali e comprendere il ruolo della concorrenza nel funzionamento del sistema economico

### **TEMPI : novembre**

#### **MODULO C: LE SOCIETA'**

- Impresa collettiva e società
- Vari tipi di società
- Società di persona e di capitali
- Costituzione, autonomia patrimoniale, struttura organizzativa e scioglimento della società semplice
- La società in nome collettivo
- La società in accomandita semplice
- Le società di capitali in generale, procedimento costitutivo, contenuto dell'atto costitutivo
- Assemblea degli azionisti, organo amministrativo e di controllo delle S.p.a.
- Azioni e obbligazioni nella spa
- La società in accomandita per azioni
- La società a responsabilità limitata
- Le società mutualistiche

## **COMPETENZE DISCIPLINARI**

### **CONOSCENZE :**

- il contenuto del contratto di società
- la normativa civilistica relativa alla società semplice, alla società in nome collettivo, alla società in accomandita semplice
- l'autonomia patrimoniale nelle società di persone
- la nuova normativa civilistica relativa alle società di capitali
- l'autonomia patrimoniale nelle società di capitali
- la normativa civilistica relativa alle società cooperative

### **COMPETENZE :**

- saper interpretare il contenuto dell'art. 2247 del cod. civ.

- saper confrontare il diverso tipo di autonomia patrimoniale nelle società di persone e nelle società di capitali
- analizzare la diversa funzione delle azioni e delle obbligazioni come mezzo di finanziamento di una società
- confrontare i diritti di cui gode un azionista con quelli di cui gode un obbligazionista
- analizzare le differenze esistenti fra il socio di una società di capitali e il socio di una società cooperativa
- individuare in relazione a specifiche necessità, quale tipo di società è più utile costituire motivando la scelta

**ABILITA':**

- applicare la normativa civilistica relativa alle società di persone a semplici casi concreti
- applicare la normativa civilistica relativa alle società di capitale a semplici casi concreti
- applicare la normativa relativa alla società cooperativa a semplici casi concreti

**TEMPI:** fine marzo

**MODULO D: LA MONETA E INFLAZIONE**

- Evoluzione dei mezzi di pagamento
- Tipi di moneta
- L'offerta e la domanda di moneta
- Il valore della moneta
- I mercati della moneta
- L'inflazione
- Le cause dell'inflazione
- Gli effetti dell'inflazione
- La politica economica antinflazionistica

**COMPETENZE DISCIPLINARI**

**CONOSCENZE :**

- il ruolo svolto dalla moneta nel sistema economico
- il concetto di moneta legale e quello di moneta bancaria
- la politica monetaria
- il ruolo della Banca Centrale europea nella politica monetaria
- le caratteristiche del fenomeno inflazionistico
- gli effetti dell'inflazione

**COMPETENZE :**

- saper elencare le cause che spingono i soggetti del sistema economico a detenere moneta e saper indicare le variabili economiche dalle quali dipendono
- saper distinguere la moneta legale dalla moneta bancaria
- saper descrivere i meccanismi attraverso i quali viene regolata l'offerta di moneta nel sistema economico
- saper determinare il saggio di interesse di equilibrio
- saper analizzare i diversi strumenti di politica monetaria e il loro impatto sulle variabili reali del sistema economico
- saper descrivere il sistema bancario italiano
- saper individuare le diverse cause e gli effetti dell'inflazione

**ABILITA':**

- saper rappresentare graficamente l'equilibrio nel mercato monetario
- saper analizzare i motivi per i quali è difficile combattere contemporaneamente inflazione e disoccupazione

**TEMPI:** fine maggio

**COMPETENZE DISCIPLINARI ESSENZIALI**

**MODULO A: IL CONTRATTO**

**CONOSCENZE:**

- gli elementi essenziali del contratto

- la distinzione fra contratti con effetti obbligatori e con effetti reali
- gli effetti del contratto tra le parti e nei confronti dei terzi
- le cause di invalidità del contratto
- le cause di risoluzione
- la disciplina della rappresentanza

**COMPETENZE/ABILITA':**

- determinare il momento in cui il contratto si è perfezionato
- distinguere fra invalidità e inefficacia del contratto
- individuare quando un contratto è nullo, annullabile o rescindibile

**MODULO B: IMPRESA E AZIENDA**

**CONOSCENZE:**

- la definizione di imprenditore e i diversi tipi di impresa previsti dal nostro ordinamento
- le attività svolte da un'impresa commerciale
- lo Statuto dell'imprenditore commerciale
- la nozione di azienda e la disciplina relativa al trasferimento dell'azienda

**COMPETENZE/ABILITA':**

- saper interpretare gli art. 2082,2083,2135,2195 del codice civile
- saper individuare quando un'attività produttrice di beni e servizi può essere considerata impresa e saper individuare di quale tipo di impresa si tratta
- individuare, in semplici casi, i beni che appartengono all'azienda e saper applicare la disciplina relativa al trasferimento

**MODULO C: LE SOCIETA'**

**CONOSCENZE:**

- il contenuto del contratto di società
- la normativa civilistica relativa alla società semplice, alla società in nome collettivo, alla società in accomandita semplice
- l'autonomia patrimoniale nelle società di persone
- la nuova normativa civilistica relativa alle società di capitali
- l'autonomia patrimoniale nelle società di capitale

**COMPETENZE/ABILITA':**

- saper interpretare il contenuto dell'art. 2247 del cod. civ.
- saper applicare la normativa civilistica relativa alle società di persone a semplici casi concreti
- saper applicare la normativa civilistica relativa alle società di capitale a semplici casi concreti
- saper confrontare il diverso tipo di autonomia patrimoniale nelle società di persone e nelle società di capitali
- analizzare la diversa funzione delle azioni e delle obbligazioni come mezzo di finanziamento di una società

**MODULO D: LA MONETA E L'INFLAZIONE**

**CONOSCENZE :**

- Tipi di moneta
- L'offerta e la domanda di moneta
- Il valore della moneta
- L'inflazione
- Le cause dell'inflazione
- Gli effetti dell'inflazione

**COMPETENZE/ABILITA':**

- saper distinguere la moneta legale dalla moneta bancaria
- saper analizzare i diversi strumenti di politica monetaria e il loro impatto sulle variabili reali del sistema economico
- saper individuare le diverse cause e gli effetti dell'inflazione

**COMPETENZE TRASVERSALI**

Le discipline giuridico ed economiche consentono agli alunni di conseguire le seguenti competenze

trasversali:

**relazionarsi:**

- saper discutere e sostenere pacatamente le proprie ragioni
- saper diagnosticare le proprie competenze ed attitudini
- saper lavorare in gruppo
- osservare la puntualità e il rispetto delle regole attraverso la ordinaria attività didattica
- mediata dall'intervento del docente

**diagnosticare e affrontare:**

- saper diagnosticare e risolvere i problemi
- potenziare l'autoapprendimento
- saper cogliere i collegamenti fra discipline affini
- saper esaminare casi particolari per arrivare ai principi generali e viceversa
- saper documentare citando le fonti
- saper leggere e interpretare documenti
- saper sviluppare soluzioni creative mediante l'attività didattica curricolare basata, per quanto possibile, sul recupero dell'esperienza personale dei ragazzi.

**METODOLOGIE DI LAVORO**

Per conseguire gli obiettivi sopra indicati, si utilizzeranno le seguenti modalità di lavoro:

- domande di pre e post ascolto
- lezioni interattive e lezioni frontali
- esercizi di consultazione di testi di legge
- analisi di testi con verifica successiva che richieda di classificare, rappresentare, anche graficamente, le informazioni raccolte e di evidenziare i nessi logici
- utilizzo sistematico del libro di testo
- utilizzo di materiale autentico
- utilizzo di schemi ed appunti
- utilizzo di mezzi audiovisivi
- utilizzo di autovalutazione delle competenze e delle attitudini
- attività di classe e di gruppo
- esercizi di rielaborazione
- attività di recupero

**STRUMENTI DI VERIFICA**

Il docente individua i seguenti strumenti di verifica:

- interrogazione
- quesiti vero o falso
- quesiti a scelta multipla
- quesiti a risposta singola
- esercizi
- analisi di casi

**VALUTAZIONE**

Nel corso dell'anno verranno utilizzate, a seconda del momento e delle necessità, le seguenti verifiche:

- **verifiche intermedie formative**, nel corso delle lezioni frontali per valutare il processo di apprendimento e, in certi casi, permettere la rettifica della lezione o di fermarsi per chiarimenti;
- **verifiche sommative**, scritte o orali, al termine di ogni unità didattica/modulo.

Si prevedono sia per il primo che per il secondo quadrimestre almeno tre valutazioni per alunno. Le prove verranno valutate utilizzando i criteri di valutazione indicati nel P.T.O.F. Le valutazioni verranno eseguite nel rispetto della griglia concordata nel dipartimento.

**MODALITÀ DI RECUPERO**

Il recupero di entrambe le discipline verrà svolto in itinere: nelle lezioni immediatamente successive alla consegna delle verifiche di fine modulo, il docente definirà con ciascun alunno/a le modalità di lavoro per colmare le lacune riscontrate.



